

T.C.
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK BÖLÜMÜ
ÖĞRENCİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE ETKİNLİK KOMİSYONU
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu çalışma usul ve esaslarının amacı, Çukurova Üniversitesi (ÇÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrenci Bilimsel Araştırma ve Etkinlik Komisyonunun usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 - Bu çalışma usul ve esasları, Çukurova Üniversitesi Ebelik Bölümü Öğrenci Bilimsel Araştırma ve Etkinlik Komisyonunun amaçları, faaliyet alanları, yetkileri, sorumlulukları ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3 - Bu çalışma usul ve esasları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 – Bu Yönergede geçen;

- (1) **Bölüm Başkanı:** Ebelik Bölüm Başkanı,
- (2) **Bölüm Kurulu:** Ebelik Bölüm Kurulunu,
- (3) **Bölüm:** Ç.Ü. Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümünü,
- (4) **Fakülte:** Ç.Ü. Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- (5) **Komisyon Başkanı:** Ç.Ü. Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Öğrenci Bilimsel Araştırma ve Etkinlik Komisyon Başkanı,
- (6) **Komisyon Üyeleri:** Ç.Ü. Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrenci Bilimsel Araştırma ve Etkinlik Komisyonunun üyelerini,
- (7) **Komisyon:** Ç.Ü. Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Öğrenci Bilimsel Araştırma ve Etkinlik Komisyonunu,
- (8) **Öğrenci:** Ebelik Bölümü öğrencilerini,
- (9) **Üniversite:** Çukurova Üniversitesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşturulması, Görevlendirilmesi ve Süresi, Başkanı, Üyeleri, Çalışma İlkeleri, Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Komisyonunun Oluşturulması, Görevlendirilmesi ve Süresi

Madde 5 - Komisyon şu ilkeler doğrultusunda oluşturulur;

- (1) Komisyon, Bölüm Başkanının önerisi ve Ebelik Bölüm Kurulu kararı ile kurulur.
- (2) Komisyonun faaliyet süresi üç yıldır.
- (3) Faaliyet süresi biten komisyonun üyelikleri, Bölüm Kurulu kararıyla yenilenir.
- (4) Komisyon üyeleri kendi içinden bir başkan seçer.
- (5) Görev süresi biten komisyon üyesi yeniden görevlendirilebilir.
- (6) Görev süresinden önce herhangi bir nedenle görevi sona eren komisyon üyeleri aynı usulle tekrar atanabilir.
- (7) Öğrencilerin komisyon üyelikleri bir yıl sürelidir. Süresi biten öğrencinin yerine öğrencileri temsil eden yeni üye seçilir.

Komisyon Başkanı

Madde 6 - Komisyon Başkanının görevleri;

- (1) Komisyonu temsil eder, toplantılara başkanlık yapar ve komisyon çalışmalarını yürütür.
- (2) Komisyon ile ilgili görevlendirme, iletişim, yazışma vb. konuları komisyon kararıyla bölüme bildirir.
- (3) Komisyon toplantı çağrılarını yapar ve ihtiyaca göre komisyonu özel gündemli/acil toplantıya çağırır.
- (4) Öğrenci alt grupları ile iletişimi sağlar.
- (5) Komisyonun toplantı tutanaklarının dosyalanıp arşivlenmesinin kontrolünü sağlar.
- (6) Her eğitim öğretim yarıyılında komisyonca hazırlanan komisyonun faaliyet raporunu Bölüm Başkanlığına sunar.

Komisyon Üyeleri

Madde 7 - Komisyon üyelerinin görevleri;

- (1) Komisyon çalışmalarını başkan ile yürütür.
- (2) Komisyon toplantılarına ve kararlarına aktif katılım sağlar.
- (3) Her eğitim öğretim yarıyılında komisyonun faaliyet raporunun hazırlanmasına yardım eder.

(4) Başkanın verdiği diğer görevleri yapar.

Komisyunun Çalışma İlkeleri

Madde 8 - Komisyunun çalışma ilkeleri;

- (1) Komisyon her eğitim öğretim yarıyılı sonunda olmak üzere yılda iki kez toplanır. Gerek görülmesi halinde, başkanın çağrısı ile olağanüstü toplantı yapılabilir.
- (2) Komisyon gündem oluştuğunda başkanın çağrısı ile toplanır. Üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oylama açık usulle yapılır. Oyların eşit olması halinde Komisyon Başkanının oyu yönünde karar verilmiş sayılır.
- (3) Gerekli durumlarda diğer ilgili komisyonlarla iletişime geçerek toplantılar düzenler.

Komisyunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 9 - Komisyunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları;

- (1) Bilimsel etkinlikler hakkında bölümün öğretim elemanlarını ve öğrencilerini bilgilendirir.
- (2) Bilimsel etkinliklere katılmak isteyen öğrencilere rehberlik ve akademik danışmanlık yapar.
- (3) Bilimsel etkinliklere katılmak isteyen öğrencilerin görevli izinli sayılması hususunda gerekli yazışmaları yapar.
- (4) Yıllık değerlendirme raporu hazırlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Hükmü Bulunmayan Haller, Yürürlük ve Yürütme

Hüküm bulunmayan haller

Madde 10 - Bu çalışma usul ve esaslarda, hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Ebelik Bölüm Kurulu Kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 11 - Bu çalışma usul ve esasları, Fakülte Kurulunda kabulünden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 12 -Bu çalışma usul ve esasları hükümlerini Komisyon Başkanı yürütür.